

Утверждаю:  
ИО директора МБОУ гимназии №44  
\_\_\_\_\_М.В.Беликова

### План подготовки и проведения единого государственного экзамена в 2025 году

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Сроки
<b>Нормативно-правовое и методическое сопровождение ЕГЭ</b>			
1.	Приведение нормативно-правовых и распорядительных документов в соответствие с требованиями федеральных, региональных, муниципальных документов (по мере необходимости)	Кураева Е.В.	в течение 2-х недель после введения в действие федеральных, региональных, муницип. нормативных документов
2.	Изучение региональных рекомендаций по формированию базы данных (РБД) учащихся	Кураева Е.В.	до 12.10.2024
3.	Подготовка распорядительных документов по подготовке и проведению ЕГЭ в 2025г.	Кураева Е.В.	в течение года
<b>Информационное обеспечение ЕГЭ</b>			
1.	Изучение методических материалов по организации и проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ЕГЭ	Кураева Е.В.Кл.руководители 11 кл.	октябрь 2022
2.	Информирование педколлектива об изменениях в КИМах ЕГЭ 2025 года по сравнению с ЕГЭ 2022 года	Кураева Е.В. Беликова М.В.	до 11.11.2024
3.	Организация и проведение информационно-разъяснительной работы с участниками ЕГЭ, выпускниками, по вопросам организации и проведения ЕГЭ, в том числе: - о сроках и месте подачи заявления для участия в ЕГЭ; -о выборе предметов для сдачи ЕГЭ; -о запрете использования на ЕГЭ мобильных телефонов, иных средств связи и электронно-вычислительной техники, а также дополнительных информационно-справочных материалов (шпаргалок); - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций и анализ эффективности её проведения в ОУ города (по отдельному плану)	Кураева Е.В.	ноябрь 2024- март 2025
4.	Организация информационно-разъяснительной работы среди участников	Кураева Е.В.	октябрь 2024-

	образовательного процесса (педагогических работников, родителей (законных представителей) о порядке сдачи ЕГЭ.		март 2025
5.	Обеспечение информационного сопровождения и организация разъяснительной работы о порядке проведения ЕГЭ для различных целевых групп (стенды, сайт, выпуск информационных листовок, изучение с выпускниками, ознакомление педагогов, родителей (законных представителей) с нормативно-правовыми документами) (по отдельному плану)	Кураева Е.В. Учителя-предметники психолог	в течение года
6.	Организация консультационных часов для родителей с целью разъяснения информации о выборе предметов для сдачи экзаменов в форме ЕГЭ	Кураева Е.В.	до 15.01.2025
7.	Организация информационно-разъяснительной работы с выпускниками с ограниченными возможностями здоровья	Кураева Е.В.	ноябрь 2024- март 2025
8.	Организации информирования лиц, привлечённых к сдаче ЕГЭ, об административной ответственности за нарушение процедуры ЕГЭ	Кураева Е.В.	до 27.12.2024
9.	Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) на сайтах ВУЗов и ССУЗов Краснодарского края	Кураева Е.В. Классные руководители	Октябрь 2024
<b>Организационное обеспечение ЕГЭ</b>			
1.	Организация подготовки и проведения ЕГЭ 2025 года на основании анализа результатов ЕГЭ 2024 года	Кураева Е.В. Беликова М.В.	В течение года
2.	Организация совещаний с учителями по вопросам организации и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников XI классов.	Кураева Е.В.	сентябрь 2024- февраль, апрель, май 2025
3	Формирование списка организаторов проведения ЕГЭ	Кураева Е.В.	Октябрь 2024
4	Проведение анкетирования выпускников 2025 года на предмет выявления мотивов для выбора предметов для сдачи экзаменов в форме ЕГЭ	Кураева Е.В. Кл.руководители	до 29.12.2024
5	Организация работы с неуспевающими, разработка плана по организации работы со слабоуспевающими учащимися по математике и русскому языку в 2024-2025 учебного года.	учителя предметники	сентябрь - май 2025
6	Организация проведения ЕГЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья	Кураева Е.В.	ноябрь 2024- февраль 2025
7	Организация работы с одарёнными выпускниками по подготовке к ЕГЭ	Учителя предметники	в течении года
8	Организация работы по контролю наличия паспортов у выпускников	Классные руководители	в течении года
9	Создание базы данных по:	Кураева Е.В.	до 01.02.2025

	- выпускникам; - организаторам ППЭ		
11	Разработка схем доставки участников ЕГЭ в ППЭ	Кураева Е.В. Кл.руководители	май – июнь 2025
12	Организация психологического сопровождения ЕГЭ	Сызранова Л.И.	в течении года
<b>Методическое обеспечение подготовки и проведения ЕГЭ</b>			
1.	Организация работы по повышению квалификации учителей в области технологии подготовки выпускников к ЕГЭ и изучению опыта лучших учителей-предметников	Кураева Е.В. Сызранова Л.И.	в течении года
2.	Организация работы учителей с материалами федеральной базы тестовых заданий, размещенных на сайте ФИПИ, информационном портале ЕГЭ	Руководители МО	в течении года
3	Участие в обучающих семинарах для организаторов ППЭ	Кураева Е.В. Организаторы ЕГЭ	в течении года
4	Семинарские занятия с учителями – предметниками по темам: - анализ результатов ЕГЭ 2022 года; - отработка проблемных тем при подготовке к ЕГЭ.	Руководители МО	сентябрь 2024  апрель 2025
5	Анализ обученности учащихся по результатам контрольных диагностических работ.	Кураева Е.В. Беликова М.В. Руководители МО.	декабрь 2024  апрель 2025
<b>Руководство и контроль за организацией и проведением ЕГЭ</b>			
1.	Анализ плана подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 11 классов 2024-2025 учебного года	Земскова Н.В.	декабрь 2024
2	Организация проверки знаний нормативных актов и методических материалов по проведению ЕГЭ учителей и классных руководителей	Кураева Е.В.	ежеквартально (по мере обновления нормативных актов в трёхдневный срок)
3	Проверка знаний учащихся порядка, прав и обязанностей при проведении ЕГЭ, наличия у них паспортов (посещение школ, беседы с выпускниками, анкетирование).	Кураева Е.В.	до 1 февраля 2025
4	Собеседования с учителями-предметниками по выполнению планов по организации работы со слабоуспевающими	Кураева Е.В.	декабрь 2024- февраль 2025
5	Анализ организации работы с одарёнными выпускниками по подготовке к ЕГЭ	Сызранова Л.И.	декабрь 2024-апрель 2025
<b>Организация системы общественного наблюдения</b>			
1.	Сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ЕГЭ	Кураева Е.В.	в течении года

2.	Направление общественных наблюдателей на обучение	Кураева Е.В.	в течении года
3.	Изучение нормативно-правовой базы с общественными наблюдателями	Кураева Е.В.	в течении года
<b>Анализ результатов ЕГЭ</b>			
1.	Анализ результатов работы по подготовке и проведению ЕГЭ-2025	Кураева Е.В.	июнь 2025
32	Анализ организации работы со слабоуспевающими учащимися по русскому языку и математике XI классов 2022-2023 учебного года	Кураева Е.В. Беликова М.В.	июнь 2025
3.	Методический анализ результатов всероссийских проверочных работ	Кураева Е.В. Беликова М.В.	июнь 2025
<b>Организация работы со СМИ</b>			
1.	Организация проведения консультаций по вопросам проведения ЕГЭ	Кураева Е.В.	в течение года
3.	Организация работы «горячей линии»: Гимназия 89189831937 Департамент образования тел. 251-05-40, 251-05-44;251-05-37 ОО КВО тел. 231-16-68 ИРО Краснодарского края 8(918) 468-61-69, 232-49-11 для выпускников прошлых лет: департамент образования тел. 251-05-44 МКУ КМЦИКТ «Старт» тел. 259-98-88	Кураева Е.В.	в течении года

Заместитель директора

Кураева Е.В.