Муниципальное образование город Краснодар

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ№ 44

имени Михаила Тальского

350075, г.Краснодар,ул.Старокубанская,127, т/ф 8-861 231-05-81,e-mail:school44@kubannet.ru

ПРИКАЗ

от 06.03.2024 № 50-1-у

Об организации приема в 1 класс МАОУ гимназии № 44 на 2024 — 2025 учебный год

В целях реализации Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства просвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», в соответствии с Уставом гимназии, Положением о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования обучающихся в МАОУ гимназию № 44 приказывания обучающих в мАОУ гимназию мАОУ гимнази мАОУ

- 1. Организовать прием документов для зачисления детей в первый класс
- с 29.03.2024 г. по 30.06.2024 г. для лиц, зарегистрированных на территории микрорайона, закрепленной за гимназией;
- -с 06.07.2024 г. до момента заполнения свободных мест для приема, но не позднее 05.09.2024 г. для лиц, не зарегистрированных в закрепленном микрорайоне.
- 2. Создать Приемную комиссию по зачислению в 1-ый класс в составе: Председатель приемной комиссии директор гимназии Земскова Н.В. Члены приемной комиссии: заместитель директора Беликова М.В. Делопроизводитель Еремеева Н.А.
 - 3. Приемной комиссии:
- 3.1.Осуществлять приём в 1-ый класс по заявлению родителей (законных представителей) согласно утвержденному Положению от 01.09.2023г.
- 3.2. При приеме заявления членам Приемной комиссии ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.
- 3.3. Строго соблюдать установленные Правила приема граждан на обучение по программам начального общего, основного общего образования.
- 4. Утвердить график приема заявлений в 1-й класс: вторник, четверг с 14.00. до 17.00ч.
- 5. Зачисление на обучение проводить в строгом соответствии с журналом

регистрации и указанной в нем очередностью подачи заявлений в пределах запланированных в 1-ом классе мест.

- 6. В отсутствии директора гимназии документы принимает заместитель директора Беликова М.В.
- 7. По окончании приема документов заместителю директора Беликовой М.В. издать проекты приказов о зачислении детей согласно поданным заявлениям родителей (законных представителей) в течение 3 дней после завершения приема документов.
- 8. Заместителю директора Беликовой М.В. обеспечить работу телефона Горячей линии 8 (918) 983-19-37 по вопросам приема в 1 класс ежедневно, кроме воскресенья, с 29.03.2024 по 13.07.2024года.
 - 9. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Н.В.Земскова

С приказом ознакомлены:
М.В.Беликова
Н.А.Еремеева