

ПРИНЯТО
решением педагогического совета
протокол от 30.08.2018 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ гимназии № 44

Н.В.Земскова
приказ от 01.09.2018 № 257/1

Положение о педагогическом совете МБОУ гимназии № 44

1. Общие положения:

1.1. Педагогический совет — высший, постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления педагогических работников МБОУ гимназии №44, в дальнейшем - Гимназия, определяющий перспективы его развития и координирующий вопросы учебно-воспитательной и методической деятельности.

Задачи деятельности Педагогического совета

1.2. Основной задачей педагогического совета гимназии является организация работы педагогического коллектива гимназии по повышению качества образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

1.3. Педагогический совет определяет основные направления учебно-воспитательной деятельности образовательного учреждения, содержание, формы, методы и средства обучения и воспитания.

1.4. Педагогический совет — это постоянно действующий коллегиальный орган управления, объединяющий всех педагогических работников гимназии для совместного обсуждения вопросов учебно-воспитательного процесса и принятия решений по ним с целью осуществления единых подходов к совершенствованию данного процесса.

1.5. Педагогический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством РФ: Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Конвенцией по защите прав ребенка, Уставом МБОУ гимназии № 44, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка.

1.6. Педагогический совет тесно сотрудничает, взаимодействует, координирует свою деятельность с директором гимназии, администрацией, методическим советом, методическими объединениями учителей, а также с родителями, учениками и другими организациями.

1.7. Педагогический совет не может ограничивать право педагогических работников на свободу выбора и использование методик обучения и воспитания, учебников, учебных пособий, методов текущего контроля и оценки знаний (качества обучения) за исключением случаев, когда действия педагогического работника нарушают законодательство РФ, Конвенцию по защите прав ребенка, правовые и нормативные документы правительства, министерства образования РФ, органов регионального и муниципального самоуправления, Устав гимназии.

2. Функции Педагогического совета

Педагогический совет в пределах своей компетенции осуществляет деятельность по следующим направлениям:

2.1. внесение предложений об изменениях в Уставе гимназии, принятие локальных актов с компетенцией, относящейся к педагогической деятельности;

2.2. мониторинг учебно-воспитательной и педагогической деятельности педагогического коллектива по вопросам:

2.2.1. фактического объема и качества знаний (входной, текущий, промежуточный, итоговый контроль, анализ результатов аттестации);

2.2.2. содержание и качество методической работы, обеспечивающее рост и профессиональное мастерство педагогических работников;

2.2.3. содержание культурно-массовой и оздоровительной деятельности учащихся и педагогов;

2.2.4. мониторинг психологической и социальной диагностики, анкетирование, тестирование;

2.2.5. содержание и качество дополнительного образования, услуг с целью обеспечения высокого уровня развития учащихся;

2.3. разработка на основании федеральных государственных образовательных стандартов и рассмотрение:

2.3.1. образовательных программ и учебных планов, реализуемых в Гимназии, а также приложений к ним;

2.3.2. комплексного методического обеспечения предметов и курсов;

2.3.3. программы развития гимназии;

2.3.4. календарных учебных графиков;

2.3.5. положений, правил.

2.4. Разработка, апробация, экспертиза, пропаганда, распространение, оценка эффективности применения педагогическими работниками:

2.4.1. новых педагогических и воспитательных технологий;

2.4.2. новых форм и методов обучения;

2.4.3. новых учебников, пособий, рабочих тетрадей, ИКТ и пособий;

2.4.4. новых форм управления педагогическим процессом и человеческими ресурсами.

2.5. Координация работы временных творческих коллективов, рассмотрение и утверждение тем и направлений их деятельности, экспертиза и оценка результатов, придание статуса, получение грифа.

2.6. Организация опытно-экспериментальной и научно-исследовательской работы в образовательном учреждении в соответствии с Программой развития гимназии, образовательной программой.

2.7. Перспективное и текущее планирование деятельности Гимназии, касающееся учебно-воспитательной работы и методической деятельности, внутришкольный мониторинг, документационное обеспечение аттестации педагогических работников, аттестации, аккредитации и лицензирования гимназии.

2.8. Установление связей и координация педагогической деятельности с другими образовательными учреждениями, внешкольными учреждениями, дошкольными учреждениями т. п.

2.9. Координация работы с родителями или лицами, их заменяющими.

2.10. Рассмотрение и выдвижение кандидатур педагогических работников гимназии к государственным наградам, ведомственным знакам отличия, поощрениям Губернатора Краснодарского края, Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, департамента образования МО город Краснодар.

3. Состав педсовета

3.1. Членами педагогического совета являются все штатные работники Гимназии, осуществляющие в соответствии со своими должностными обязанностями педагогический процесс, а также социальный педагог, педагог-психолог, заведующий библиотекой, педагог-организатор.

3.2. Для участия в работе педагогического совета при необходимости по предложению одного или нескольких членов педагогического совета решением его председателя могут быть приглашены представители учредителя, родители, обучающиеся, члены Совета гимназии или другого органа общественного управления Гимназией.

Приглашенные на педагогический совет лица при принятии решения педагогического совета права голоса не имеют.

4. Порядок работы

4.1. Педагогический совет организует и проводит свою работу по плану, составленному по предложению своих членов. План работы разрабатывается на год и утверждается на заседании педагогического совета.

4.2. Все члены педагогического совета при участии в его работе равны в своих правах. Каждый член педагогического совета имеет право одного решающего голоса. Заседания педагогического совета собираются не реже 1 раза в четверть.

Заседание педагогического совета проводятся в рабочее время.

4.2.1. При необходимости решением директора гимназии - председателя педагогического совета - или по требованию не менее 1/3 его членов может быть созвано внеплановое заседание.

4.2.2. В целях организованного рассмотрения частных проблем, не терпящих отлагательства, могут проводиться педагогические советы в неполном составе (малый педагогический совет) с привлечением членов педагогического совета, которые имеют непосредственное отношение к рассматриваемому вопросу. Решение малого педагогического совета имеет законную силу.

4.3. Для организации и руководства педагогическим советом функции председателя выполняет директор гимназии.

Для ведения протоколов педсоветом избирается секретарь педагогического совета.

4.4. В целях качественной подготовки и рассмотрения вопросов, вынесенных на обсуждение, могут формироваться рабочие группы, члены педагогического совета должны быть заранее, (не менее чем за 7 дней) оповещены о дне педагогического совета, вопросах, выносимых на рассмотрение, иметь возможность ознакомиться с необходимыми документами.

4.5. С целью более эффективного рассмотрения отдельных вопросов педагогические советы могут быть тематическими, что позволит активизировать аналитическую деятельность работников Гимназии.

4.6. По каждому вопросу повестки дня решение принимается отдельно с указанием исполнителей и сроков.

4.7. На каждом последующем заседании педагогического совета должна сообщаться информация об исполнении предыдущих решений педагогического совета, срок исполнения которых истек.

4.7.1. Решение педагогического совета правомочно, если в голосовании участвовало не менее $2/3$ его членов.

4.7.2. Решение педагогического совета принимается большинством голосов членов педагогического совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.7.3. В случае если директор не согласен с решением по какому-либо вопросу, решение приостанавливается, выносится на повторное обсуждение и выносится на тайное голосование.

4.7.4. Решение педагогического совета вступает в силу с момента издания приказа директора.

4.7.5. Решение педагогического совета (или его отдельные позиции) может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством РФ. Внесение жалобы приостанавливает действие принятого решения только в отношении физических или юридических лиц, внесших жалобу, до принятия соответствующим органом решения по жалобе.

4.7.6. Решения педагогического совета не могут ограничивать права участников образовательного процесса, закрепленные Конституцией, законодательством РФ, решениями муниципальных органов, Уставом, трудовым договором.

4.8. Регламент.

Для обеспечения делового, глубокого и в то же время оперативного рассмотрения вопросов повестки дня на основной доклад отводится не более 30 мин., на содоклад не менее 15 мин, на выступление в прениях и заключении докладчика - не более 5 мин, на повторное выступление и справку - не более 3 мин. Для приглашенных - время выступления не более 5 мин.

4.9. Работу по исполнению решения педагогического совета организует председатель педагогического совета с помощью администрации и должностных лиц Гимназии через приказы и распоряжения.

5. Документация педагогического совета

5.1. На каждом заседании педагогического совета ведется протокол, который ведет секретарь педсовета.

В каждом протоколе должны быть указан: номер, дата, Ф.И.О. и должности приглашенных, повестка дня, краткое содержание доклада, выступлений, предложения, замечания, вопросы, принятые по каждому пункту повестки дня, решения.

К протоколу могут быть приложены документы и материалы.

5.2. Каждый протокол должен быть подписан председателем и секретарем педагогического совета.

5.3. Протоколы заседаний педагогического совета хранятся в делах Гимназии постоянно.

5.4. Информационные материалы о деятельности педагогического совета вывешиваются на информационном стенде.