

Муниципальное образование город Краснодар
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГИМНАЗИЯ № 44
имени Михаила Тальского
350075, гор.Краснодар, ул.Старокубанская, 127, тел/факс 8(861) 231-05-81

П Р И К А З

от 01.09.2023

№ 269/5 -у

Об организации питания гимназии № 44 в 2023-2024 учебном году

В целях улучшения организации питания детей, создания условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований

п р и к а з ы в а ю:

1. На основании пункта 5 Перечня поручений Президента РФ от 24.01.2020 ПР-113 организовать бесплатное питание учащихся 1-4 классов.
2. Финансирование питания учащихся 5-11 классов гимназии в 2023-2024 учебном году производить за счёт средств родителей на сумму 123 рубля на основании решения общешкольного родительского комитета и компенсационной выплаты на удорожание питания в размере 10 руб.50 копеек в день посещения занятий.
3. Утвердить режим питания учащихся гимназии на 2023-2024 учебный год:
(8.40) – 1а, 1б, 1в, 1г, 1д классы, 2в
(9.40) – 4а,б,г,д классы; 5а,б,в,
(10.40) – 5г, 5д, 6а, 6б, 6в, 6г, 7а,7б,7в,7г, классы;
(11.40) – 8а,8б,8в,8г, 8д классы; 9а, 9б, 9в, 9г, 10а, 10б, 11а, 11б классы;

(13.40) – 2а,2б,2г,2д классы;
(14.40) – 3а, 3б, 3в, 3г, 3д классы; 4в
4. Организовать льготное питание детей из малообеспеченных семей, из многодетных семей на основании предоставленных документов с 01.09.2023 года.
5. Организовать двухразовое бесплатное питание для учащихся с ОВЗ и детей-инвалидов на основании предоставленных документов с 01.09.2023 года.
6. Организовать двухразовое бесплатное питание для учащихся, чьи родители принимают участие в СВО на добровольной и контрактной основе, на основании предоставленных документов с 01.09.2023 года.

7. Утвердить форму ежедневной заявки по количеству питающихся учащихся (приложение № 1).
8. Возложить ответственность за достоверность поданных сведений на классных руководителей 1-11 классов. В случае расхождения данных по журналу и заявке оплату за питание учащегося производят классные руководители.
9. Назначить ответственным лицом за организацию и качество питания в гимназии заместителя директора Беликову М.В.
10. Назначить ответственным лицом за учет питания детей, ведение документации Петрову Т.Л.
11. Обязать классных руководителей 1-11 классов организовать совместно с родительскими комитетами работу по максимальному охвату учащихся горячим питанием.
12. Утвердить график дежурства учителей в столовой.
13. Поручить комиссии по питанию 2 раза в месяц контролировать меню, организацию и качество питания учащихся.
14. Медицинскому работнику гимназии ежедневно контролировать соблюдение в пищеблоке санитарных норм, о чём делать записи в контрольном журнале.
15. Зав. производством Шиловой Г.Г. и заместителю директора Беликовой М.В. до 01.10.2023г. обновить наглядную агитацию о соблюдении гигиены питания.
16. Контроль по исполнению данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ гимназии № 44

Н.В.Земскова

Приложение к приказу

Утверждаю:

Директор МАОУ гимназии № 44

_____ Н.В.Земскова

ГРАФИК ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ:

1-я смена

08.40 – 09.00	- 1а,б,в,г,д, 2в классы
09.40 – 10.00	- 4а,б,г,д, 5а,б,в, классы
10.40 – 11.00	- 5г, д, 6а,б,в,г, 7а,б,в,г
классы	
11.40 – 12.00	- 8-е – 11-е классы

2-я смена

13.40 – 14.00	- 2а,б,г,д классы
14.40 – 15.00	- 3а,б,в,г,д, 4в классы

